



**C. II. grupe odredov 47
1261 Ljubljana Dobrunje**

Številka: 900-1/2024-15

Datum: 4. 10. 2024

Zapisnik 15. seje Sveta šole

Čas in kraj seje: četrtek, 3. 10. 2024, ob 17.00 v jedilnici Osnovne šole Sostro.

Prisotni:

Predstavniki zaposlenih: Martina Golob, Marjanca Marn, Maja Sveršina Dobravec, Tjaša Hitti,
Urška Oven

Predstavniki ustanovitelja: Liljana Maren, mag. Andreja Trtnik Herlec,

Predstavniki staršev: Anja Leskovar, Helena Trtnik, Jana Mohar,

Ostali prisotni: Mojca Pajnič Kirn, Mojca Petek

Opravičeno odsotni: Romana Jančar, sindikalna zaupnica Lea Cebe Podržaj

Lista prisotnosti je v prilogi originalnega zapisnika.

Predsednica sveta šole gospa Marjana Marn je pozdravila vse prisotne, ugotovila sklepčnost in predlagala naslednji dnevni red, ki so ga članice prejele skupaj z vabilom in ostalimi prilogami:

Dnevni red:

1. Pregled in potrditev zapisnika 14. redne seje Sveta šole z dne, 20. 6. 2024
2. Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta OŠ Sostro za šolsko leto 2023/2024 in potrditev
3. Predstavitev in potrditev Letnega delovnega načrta OŠ Sostro za šolsko leto 2024/2025
4. Razno

Prisotne članice Sveta šole so se strinjale s predlaganim dnevnim redom.
Dodatnih predlogov ni bilo, zato je dala predlagani dnevni red v potrditev z glasovanjem.

SKLEP št. 1: Članice Sveta šole soglasno potrjujejo predlagani dnevni red.

K točki 1: Predsednica je povzela glavne točke 14. redne seje Sveta šole z dne, 20. 6. 2024, ter prebrala sklepe zapisnikov. Dopolnitev ni bilo, zato je dala predloge zapisnikov na glasovanje.

Sklep št. 2: Članice Sveta šole potrdijo zapisnik 14. redne seje Sveta šole.

K točki 2: Predsednica je besedo predala ravnateljici, da na kratko predstavi Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta OŠ Sostro za šolsko leto 2023/2024. Članice sveta zavoda so Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta OŠ Sostro za šolsko leto 2023/2024 prejele kot gradivo v prilogi ob vabilu na sejo. Ravnateljica je izpostavila rezultate na nacionalnem preverjanju znanja. Tako v 6. kot v 9. razredih so rezultati nad državnim povprečjem, kar pomeni, da se dobro dela in da so učenci resno pristopili k reševanju nacionalnega preverjanja znanja.

Ravnateljica je omenila obeleženje treh jubilejev, 70- letnico PŠ Besnica in PŠ Janče ter 110-letnico OŠ Sostro.

Sklep št. 3: Članice Sveta šole soglasno potrdijo Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta OŠ Sostro za šolsko leto 2023/2024.

K točki 3: Predsednica sveta šole je prosila ravnateljico za predstavitev Letnega delovnega načrta OŠ Sostro za šolsko leto 2024/2025.

Ravnateljica predstavi Letni delovni načrt OŠ Sostro za šolsko leto 2024/2025. Poudari, da se preventivne aktivnosti, ki so načrtane za šolsko leto 2024/2025 že izvajajo. Od septembra dalje se s pomočjo programa NEON izvajajo preventivne aktivnosti v vseh oddelkih. Izvajajo jih učitelji in svetovalne delavke, ki so se na tem področju dodatno izobrazili.

Program (NEON - varni brez nasilja), je program, ki se dotakne vseh pravic otrok. Otroci morajo biti varni, močni, svobodni.

Sklep št. 4: Članice Sveta šole soglasno potrdijo Letni delovni načrt OŠ Sostro za šolsko leto 2024/2025.

K točki 4: Predsednica Sveta šole prisotne seznanila, da se z, 11. 10. 2024, izteka štiriletni mandat trenutni sestavi in ravnateljici predlaga sklic ustanovne seje v torek, 15. 10. 2024.

Predsednica Sveta šole se vsem prisotnim zahvali za uspešno sodelovanje in jim zaželi vse dobro.

Ravnateljica ob tej priložnosti pove, da podružnična šola Janče razpolaga z eko sadovnjakom in eko vrtom, s katerim je na svetovnem prvenstvu Vegetable Garden World Cup 2024 dosegla vrhunski uspeh in se uvrstila med zmagovalce.

Mag. Andreja Trtnik Herlec poda predlog, da se, v primeru zakonske možnosti, za naslednji sklic uvede minimalna sejnina v višini 15 € za redne seje. Ravnateljica pojasni, da so se že posvetovali in da zakonske podlage za to ni. Mag. Andreja Trtnik Herlec nato omeni, da bi se sejnine lahko poravnale iz lastnih sredstev. Tjaša Hitti se s predlogom ne strinja in pove, da bi se sejnini odpovedala. Predstavnica staršev doda, da je svojo vlogo sprejela prostovoljno in ne želi prejemati sejnine. Poudari, da bi raje ta denar namenila otrokom in verjame, da se bodo tudi prihodnji predstavniki prostovoljno odpovedali sejnini ter ne bodo želeli ničesar v zameno."

Glasovanje: 2 ZA, 7 PROTI, 1 VZDRŽAN

Predstavnica zaposlenih, Urška Oven, je članice Sveta šole obvestila o težavi, s katero se sooča deklica iz tujine, ki zaradi neznanja jezika ne more slediti pouku. Predlagala je, da ji pomagajo tako, da deklici zagotovijo odslužen telefon, s katerim bi lahko uporabljala aplikacijo Google Translate za prevajanje med poukom. Gospa Anja Leskovar je predlagala, da se o tem obvesti starše, medtem ko je gospa Helena Trtnik omenila organizacijo, ki popravlja odslužene telefone in jih podarja otrokom v stiski, ter predlagala, da se naveže stik z njo.

Seja je bila zaključena ob 17.45.

Zapisala:

Mojca Petek



Predsednica Sveta šole:

Marjanca Marn

