



Svet OŠ Sostro

C. II. grupe odredov 47

1261 Ljubljana Dobrunje

Številka: 900-1/2022-36

Datum: 19. 12. 2023

### **Zapisnik 10. korespondenčne seje Sveta šole**

Na poziv Mestne občine Ljubljana k ugotavljanju upravičenosti ravnateljice do delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za leto 2024 in na podlagi 22. e člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18 ter Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbenke (Uradni list RS, št. 53/08, 89/08 in 175/20 svet javnega zavoda Osnovna šola Sostro ugotavlja upravičenost ravnateljice Mojce Pajnič Kirn do delovne uspešnosti ravnateljice iz naslova povečanega obsega dela za leto 2024. Ugotovitveni sklep se posreduje na Mestno občino Ljubljana, Oddelek za predšolsko vzgojo in izobraževanje, ki ga mora posredovati v obravnavo in potrditev na Mestni svet Mestne občine Ljubljana.

V namen ugotovitve upravičenosti ravnateljice Mojce Pajnič Kirn do delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za leto 2024 je bila sklicana 10. korespondenčna seja Sveta šole, ki je trajala od četrтка, 14. 12. 2023, od 6.46 do torška, 19. 12. 2023, do 12.00.

Prisotni:

Predstavniki zaposlenih: Martina Golob, Tjaša Hitti, Marjanca Marn, Urška Oven, Maja Sveršina Dobravec.

Predstavniki ustanovitelja: Romana Jančar, Liljana Maren, mag. Andreja Trtnik Herlec.

Predstavniki staršev: Anja Leskovar, Jana Mohar, Helena Trtnik.

Ostali: /

Dnevni red:

1. Ugotavljanje upravičenosti ravnateljice Mojce Pajnič Kirn do delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za leto 2024

Preko korespondenčne seje je v času od četrтка, 14. 12. 2023, od 6.46 do torika, 19. 12. 2023, do 12.00 glasovalo 10 od 11 članic Sveta šole.

**Sklep št. 1: Korespondenčna seja je bila sklepčna.**

**Obrazložitev k točki 1:**

Svet zavoda določitev delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za ravnatelja (do največ 20 % osnovne plače za povečan obseg dela, opravljen pri opravljanju rednih delovnih nalog uporabnika proračuna ali projekta, načrtovanega v okviru sprejetega finančnega načrta uporabnika proračuna) lahko sprejme ob pogoju, da so predvideni oziroma nastali prihranki za plače iz naslova bolniških odsotnosti in nezasedenih delovnih mest. Konkretna višina izplačila se določi naknadno in je odvisna od dejansko opravljenih nalog iz pisnega dogovora, sklenjenega do začetka dela.

Javna uslužbenka Mojca Pajnič Kirn, razporejena na delovno mesto ravnateljice javnega zavoda Osnovna šola Sostro, bo predvidoma imela v obdobju od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 pri opravljanju rednih nalog povečan obseg dela oziroma dodatne delovne obremenitve zaradi opravljanja naslednjih nalog:

- krizni menedžment v pogojih izrazitega pomanjkanja ustreznih kadrov (povečana fluktuacija delavcev, pogosti in ponavljajoči razpisi prostih delovnih mest, iskanje strokovno ustreznih kadrov, razgovori s kandidati, sklepanje delovnih razmerij, mentorstvo in vodenje novih sodelavcev);
- zapletena kadrovska politika (povečano število bolniških odsotnosti, prerazporejanje učiteljev glede na potrebe);
- sodelovanje in vključevanje v delo šolske svetovalne službe (večje število učencev s čustveno vedenjskimi motnjami in izbruhi z visoko stopnjo intenzitete, povečano število razgovorov z učenci, raziskovanje okoliščin, povečano število postopkov za usmerjanje OPP, komunikacija s starši, svetovanje in usmerjanje vzgojnega delovanja, posredovanje podatkov CSD, policiji ...);
- podpora in svetovanje razrednikom pri razgovorih z učenci in vzgojnem delovanju ter komunikaciji s starši;
- iskanje pravnih razlag ob pritiskih staršev;
- strokovno vodenje in podpora učiteljskemu zboru, hospitacije pri vseh strokovnih delavcih, analiza in usmerjanje;
- povečevanje števila učencev, posledično število oddelkov, ur dodatne individualne strokovne pomoči, zato pogosta reorganizacija šolskih prostorov in ureditev dodatnih učilnic;
- organizacija informacijsko-komunikacijskih pogojev za delo zaposlenih in nudenje pomoči zaposlenim s tega področja, zagotavljanje IKT opreme za učence in delavce šole;
- evidenčna naročila za živila za šolsko prehrano v želji po zagotavljanju čim cenejšega toplega obroka za učence, hkrati pa zagotavljati čim več lokalno pridelanega sadja in zelenjave;
- sprejemanje dodatnih pravilnikov in pravil ter njihovo posodabljanje zaradi spremenjenih razmer in okoliščin ter ob spreminjanju zakonodaje (Vzgojni načrt, Pravila šolskega reda, Hišni red, Pravilnik o varovanju osebnih podatkov zaradi ZVOP-2, popravek sistemizacije, aneksi za vse zaposlene zaradi dviga plačnih razredov, dodatnega strokovnega naziva višji svetnik ...);

- sodelovanje in koordinacija dela z ljubljanskimi osnovnimi šolami, aktiv ljubljanskih ravnateljev in MOL-a ;
- sodelovanje z Inšpektoratom za šolstvo ( izredni in redni inšpekcijski nadzori, posvetovanja)
- sodelovanje v projektih za dvig kakovosti (Unesco šola, Erasmus projekt, ...);
- stalno izobraževanje v sodelovanju z ZRSS in drugimi inštitucijami;
- spremljanje tiskovnih konferenc in medijev, odzivanje v medijih;
- redno sodelovanje s predstavniki občine, projektanti, izvajalci, nadzorom in drugimi odgovornimi ob sanaciji strehe in objekta PŠ Janče.

O delu plače za plačilo delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za opravljeno delo, ki presega pričakovane rezultate in ki lahko znaša največ 20 % osnovne plače javnega uslužbenca, odloči svet zavoda s sklepom.

Šola tudi razpolaga s prihranki za plače iz naslova bolniških odsotnosti.

**Sklep št. 2:** Svet šole ugotavlja upravičenost ravnateljice Mojce Pajnič Kirn do delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega za leto 2024.

**Sklep št. 3:** Javna uslužbenka Mojca Pajnič Kirn, na delovnem mestu ravnateljice javnega zavoda Osnovna šola Sostro, Cesta II. grupe odredov 47, 1261 Ljubljana - Dobrunje (v nadaljnjem besedilu: ravnateljica) bo opravljala v okviru dogovora, sklenjenega s predsednico sveta javnega zavoda in ki je v prilogi sestavni del tega sklepa, naloge v povečanem obsegu dela.

**Sklep št. 4:** Dodatne delovne obremenitve iz prejšnje točke je ravnateljica opravila v okviru polnega delovnega časa in izven rednega delovnega časa.

**Sklep št. 5:** Za povečan obseg dela oziroma dodatne delovne obremenitve za čas od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 prejme dodatno plačilo v višini največ 20 % osnovne plače.

**Sklep št. 6:** Povečan obseg dela se ravnateljici izplača iz ugotovljenega prihranka sredstev za plače posameznega proračunskega uporabnika, ki nastane zaradi odsotnosti javnih uslužbencev z dela, ali nezasedenih delovnih mest ali iz sredstev projekta, ki so predvidena v finančnem načrtu uporabnika proračuna po prejemu soglasja ustanoviteljice Mestne občine Ljubljana in financierja Ministrstva za vzgojo in izobraževanje.

Predsednica Sveta šole:

Marjanca Marn



