

KRITERIJI IN NAČINI PREVERJANJA IN OCENJEVANJA PRI PREDMETU TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA

Pouk Tehnike in tehnologije je zaradi večje učinkovitosti v 6. in 8. razredu organiziran v blok urah (po dve šolski uri skupaj). Izvaja se v tehnični učilnici in tehnični delavnici. Pouk v 7. razredu pa je organiziran po eno uro tedensko.

DOLŽNOSTI UČENCA

Učenec mora:

- sodelovati pri pouku
- k pouku nositi vse zahtevane pripomočke za nemoteno izvajanje pouka
- delati domače naloge
- spoštovati pravice ostalih učencev in učitelja
- držati se dogovorjenih rokov za ocenjevanje
- po končanem delu pustiti svoje delovno mesto, učilnico in delavnico takšno, kot jo je dobil na začetku ure.

KRITERIJI IN NAČINI PREVERJANJA IN OCENJEVANJA ZNANJA

PREVERJANJE ZNANJA

Ustno in grafomotorično preverjanje znanja poteka sproti.

OCENJEVANJE ZNANJA

Znanje učencev ocenjujemo večkrat v celem šolskem letu. Ocenjevanje poteka pisno in grafično, včasih tudi ustno. Možne so tudi ocene iz projektne (ali seminarske) naloge in ocena iz udeležbe na tehničnih tekmovanjih. Večino ocen učenci pridobijo z obdelavo materialov oz. z izdelki, ostale pa z grafičnimi izdelki (načrtovanjem, tehnično pisavo, tehnično dokumentacijo) in pisnim preverjanjem teoretičnega znanja.

Ocene bodo predvidoma pridobljene na naslednji način:

6. razred: 2 oceni za grafična izdelka, 5 ocen za praktične izdelke, 2 pisni oceni.

7. razred: 1 ocena za grafični izdelek, 3 ocene za praktični izdelek, 2 pisni oceni.

8. razred: 1 ocena za grafični izdelek, 2 oceni za praktični izdelek, 2 pisni oceni, 1 projektna naloga.

- **Ocenjevanje izdelkov**

Med letom izdelamo več izdelkov iz materialov, ki so predvideni v letnem učnem načrtu.

Ocenjujejo se naslednji kriteriji:

KRITERIJ	1	2	3	4	5
	NEZADOSTNO	ZADOSTNO	DOBRO	PRAV DOBRO	ODLIČNO
1. SPORAZUMEVANJE Delo po navodilih, govorno in pisno sporazumevanje, sporazumevanje z grafičnimi simboli.	Ni sledil razlagi in pogovoru, ni razumel in si ni zapisoval enostavnih pisnih sporočil, ni znal razložiti preprostih znakov in tabel.	Sledil je razlagi in pogovoru, ni vedno razumel, a je zapisal enostavna pisna sporočila, znal je razložiti preproste znake in tabele.	Sledil je razlagi in pogovoru, razumel in zapisal enostavna pisna sporočila, znal razložiti preproste znake in tabele.	Sledil je razlagi in sodeloval v pogovoru, razumel in zapisal navodila in razlage, uporabljal je enostavne risbe in tabele ter jih znal razložiti.	Sodeloval je pri razlagi in logično argumentiral in analiziral argumente drugih, izbral in vrednotil je zapisane podatke in jih uporabljal v svojem besedilu, konstruiral je tabele in risbe.
2. USPOSOBLJENOST ZA DELO Samostojnost, učenčevo predznanje, iskanje rešitev, pravilna izbira delovnih postopkov, inovativnost.	Teoretičnih osnov ni imel dovolj, da bi delo lahko samostojno opravljal, kljub stalni pomoči le-te ni znal dobro izkoristiti.	Teoretična znanja, ki jih ima, so skopa in revna, zato jih ni znal dobro uporabiti. Večkrat je potreboval dodatna navodila oz. pomoč učitelja.	Teoretična znanja, ki jih ima, so solidna, vendar brez globine, zato jih ni znal dovolj dobro uporabiti. Nekajkrat je potreboval dodatna učiteljeva navodila.	Imel je dovolj teoretičnih osnov za samostojno delo, občasno je potreboval le manjša navodila, da se prepriča, če ima prav.	Za delo je imel dovolj teoretičnih osnov, ob uporabi virov in informacij je sam poiskal nove rešitve. Učiteljeve pomoči ni potreboval, pač pa jo je uporabljal za dialog z njim.
3. PRAKTIČNO DELO Pravilna uporaba orodij in pripomočkov, spretnost, koordinacija gibov.	Delovnega orodja ni znal sam izbrati, kljub učiteljevi demonstraciji ga je uporabljal napačno in malomarno.	Delovnega orodja ni znal sam izbrati, uporabljati pa ga je znal le pri enostavnih nalogah.	Ob manjši pomoči je izbral ustrezno orodje, vendar ga je nekoliko nespretno uporabljal za zadane naloge.	Brez pomoči je izbral ustrezna orodja, jih pravilno uporabljal, vendar je bil na trenutke še nekoliko nespreten.	Brez pomoči je izbral ustrezno orodje in ga spretno ter povsem samostojno uporabljal.

<p>4. ODNOS DO DELA</p> <p>Motiviran pristop k delu, varstvo pri delu, red na delovnem mestu.</p>	<p>Dela ni želel opravljati in je pri tem motil še druge. Ni upošteval varstva pri delu in delovnega mesta ni počistil za seboj.</p>	<p>Brezbrižno ali nejevoljno je opravljal svoje delo, varstvo pri delu je upošteval le po opozorilu učitelja. Tudi delovno mesto je počistil slabo.</p>	<p>Brez pretiranega truda je opravil zadano delo. Večinoma je upošteval varstvo pri delu, delovno mesto je počistil dobro, vendar šele po učiteljevem opozorilu.</p>	<p>Prizadevno je opravil svoje delo, upošteval je varstvo pri delu in dobro počistil delovno mesto.</p>	<p>Izkazal se je kot izredno delaven, takoj ko je nalogo opravil, je želel drugo delo. Dosledno je upošteval varstvo pri delu in nanj opozarjal tudi druge učence ter redno dobro pospravil svoje delovno mesto.</p>
<p>5. SODELOVANJE</p> <p>Odnos do sošolcev-sodelavcev, položaj v skupini.</p>	<p>Sošolce je pogosto motil pri delu, v skupini ni sodeloval.</p>	<p>Sošolce je bolj motil, kot jim pomagal, v skupini pa je sodeloval le, če je bil voden in je naloge izvršil pod nadzorom drugih članov skupine.</p>	<p>Občasno je nudil manjšo pomoč drugim, v skupini je sodeloval le, če je bil voden, naloge je izvršil pod delnim nadzorom drugih članov skupine.</p>	<p>Pogosto je pomagal sošolcem, razumel je svojo vlogo v skupini in prispeval k njeni uspešnosti po svojih najboljših močeh.</p>	<p>Kljub svojemu delu mu ni bilo težko pomagati še drugim. Bil je aktiven, odločujoč član skupine, samostojno je pomagal in vzpodbujal druge pri doseganju cilja.</p>
<p>6. NALOGA oz. IZDELEK</p> <p>Količina (obseg in zahtevnost), hitrost, kakovost dela, (natančnost izdelave, trdnost, stabilnost, funkcionalnost, izgled).</p>	<p>Izbral je lažjo nalogo, delal je počasi in slabo, predvidene naloge ni uspel opraviti, kakovost dela je slaba. Izdelek je nepopoln in površno izdelan.</p>	<p>Izbral je srednje zahtevno nalogo, ki je ni uspel opraviti povsem do konca, a mu ni dosti manjkalo. nalogo je opravil v pričakovanem času, vendar kakovost ni bila dobra.</p>	<p>Izbral je srednje zahtevno nalogo in jo opravil hitro oz. v predvidenem času, a z nekaj napakami.</p>	<p>Izbral je srednje zahtevno nalogo in jo opravil v pričakovanem času, kakovost je bila pričakovano dobra. Zahtevno nalogo je opravil pravočasno, a z nekaj manjšimi površno obdelanimi deli.</p>	<p>Izbral je zahtevno nalogo in jo opravil v pričakovanem času, kakovost je bila pričakovano dobra. Zahtevno nalogo je opravil pravočasno.</p>

- **Ocenjevanje grafičnih izdelkov**

Vsak učenec bo dobil vsaj eno oceno iz grafičnih izdelkov (teh. pisava, teh. risanje, teh. dokumentacija, ...). Ocenjuje se poznavanje pravil, spretnost pri oblikovanju in natančnost.

- **Pisno ocenjevanje**

Pisno ocenjevanje znanja je napovedano. Pri pisnem ocenjevanju dobijo učenci 5-10 teoretičnih vprašanj, ki jih je z razumevanjem snovi možno rešiti v zelo kratkem času (15 - 20 minut). Pri reševanju se lahko uporablja le pisalo.

Naloga se točkuje z nič (0) točkami, če:

1. naloga ni rešena,
2. je naloga reševana na več načinov in ni jasno označeno, kateri način naj se upošteva,
3. so odgovori nejasni in nečitljivi.

V primeru uporabe nedovoljenih pripomočkov ali prepisovanju se test odvzame.

Meje za ocene pri ocenjevanju:

Odstotki	Ocena
0% - 44%	nezadostno (1)
45% - 59%	zadostno (2)
60% - 74%	dobro (3)
75% - 89%	prav dobro (4)
90% - 100%	odlično (5)

- **Ustno ocenjevanje**

Napove se začetek ustnega spraševanja. Učenci se lahko tudi sami javijo. Pri ustnem ocenjevanju učenec dobi 2 do 4 kratka vprašanja. Učencu lahko učitelj pomaga s krajšimi usmerjevalnimi vprašanji, kar vpliva na končno oceno.

- **Ocenjevanje seminarских nalog**

Učenec lahko napiše seminarsko nalogo na temo, ki se jo dogovorita z učiteljem. Seminarsko nalogo odda do dogovorjenega roka učitelju. Seminarsko nalogo nato predstavi pred razredom. Ocenjuje se vsebinska primernost naloge in predstavitev.

- **Ocenjevanje projektnih nalog**

Projektna naloga je možna po dogovoru z učiteljem. Učenec do dogovorjenega roka doma izdela nek predmet in zanj izdela seminarsko nalogo. Za izvajanje dobi od učitelja natančna navodila. Pri projektni nalogi se ocenjuje izdelek, seminarska naloga in predstavitev.

- **Popravljanje in izboljševanje ocen**

Popravljanje in izboljševanje ocen poteka v skladu s Pravilnikom o spremembah in dopolnitvah pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli.

- **Zaključevanje ocen**

Za pozitivno zaključeno končno oceno mora biti učenec v obeh ocenjevalnih obdobjih ocenjen pozitivno. Ocenjuje se celoletno delo.

Zaključna ocena ni aritmetična sredina vseh pridobljenih ocen. Zaključna ocena se oblikuje na podlagi ocen, pridobljenih med celim šolskim letom, sodelovanja pri učnih urah, rednem opravljanju domačih nalog, sodelovanju na tekmovanjih.

LITERATURA IN UČNI PRIPOMOČKI

Literatura in učni pripomočki so zapisani v letnih pripravah.

DRUGO

DOMAČE NALOGE

Domače naloge so redke, a so obvezne. V primeru, da je učenec večkrat brez domače naloge, bomo o tem obvestili starše.

POPRAVNI IZPIT

Za nezadostno znanje tehnike in tehnologije je možen v zadnji triadi tudi popravni izpit učenca.

Jože Drab, Sara Capuder

Ljubljana, 1. september 2022