

## Z A P I S N I K

1. sestanka Sveta staršev OŠ Sostro v šolskem letu 2014/2015,  
ki je bil 17. septembra 2014 ob 18.00 uri v jedilnici šole.

Na sestanku je bilo prisotnih vseh 30 predstavnikov Sveta staršev OŠ Sostro. Seznam prisotnih je priloga k originalu zapisnika. Na sestanku je sodelovala ravnateljica ga. Mojca Pajnič Kirn in pomočnici ravnateljice, ga. Ingrid Boughaba in ga. Barbara Ambrož.

Sestanek je vodila predsednica sveta staršev in je potekal po naslednjem dnevnem redu:

1. Pregled in potrditev zapisnika zadnjega sestanka v šolskem letu 2013/2014
2. Poročilo o delu Sveta staršev v šolskem letu 2013/2014
3. Predstavitev Programa dela Sveta staršev v šolskem letu 2014/2015
4. Poročilo šole za šolsko leto 2013/2014 ter pregled Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2014/2015
5. Razno

### K točki 1

Predsednica sveta staršev je predstavila zapisnik tretjega sestanka v šolskem letu 2013/2014. Gospa ravnateljica je glede na Sklep št. 2 – k točki 2, druga alineja, dodala, da učitelji predmetov, kjer učbeniki niso veljavni ali pa jih ni v učbeniškem skladu, naredijo seznam le-teh in ga izobesijo v učilnici. Za izposojajo se učenci dogovorijo z učitelji posameznih predmetov.

#### Dopolnitev k točki 5 - A):

ga. Barbara Ambrož, pomočnica ravnateljica je v tem šolskem letu poskušala omogočiti kasnejše vožnje iz oddaljenih krajev (Javor), tako kombiji odpeljejo ob 7:05 uri in ne več ob 6:45. V kolikor prihaja do kakršnihkoli zapletov pri vožnjah s kombiji, naj starši obvestilo ga. Ambrož.

#### Dopolnitev k točki 5 - B):

Dogovorjeno je, da poleg tega, da šola obvestilo o zbiralni akciji papirja objavi en teden pred začetkom na spletni strani šole, ostane zbiralni kontejner pred šolo do 17. ure.

#### Dopolnitev K točki 5 - C)1:

Šola je Šolski red OŠ Sostro dopolnila z določili vezanimi na uporabo mobilnih telefonov, predvajalnikov glasbe, igrice, kart in drugih elektronskih naprav. Učenci in starši so o navedenem že bili seznanjeni na prvem roditeljskem sestanku. Gospa ravnateljica je pri tem dopolnila, da so pohvaljeni 5-ti razredi, saj so pred odhodom na tabor otrok, vsi soglasno potrdili, da otroci tudi na taboru ne bodo imeli s seboj mobilnih telefonov.

#### Dopolnitev K točki 5 – C)2.

Glede vzgojnega ukrepa oz. sankcije, v primeru, da učenec večkrat zapored nima narejene domače naloge, je gospa ravnateljica povedala, da je učiteljem povedano, da jim je prepuščeno ocenjevanje dela/nedela domačih nalog in da je to avtonomija učiteljev, o čemer predhodno obvestijo učence.

### **Sklep št. 1 –k točki 1**

**Šola je sprejela določila vezana na uporabo mobilnih telefonov, predvajalnikov glasbe, igrice, kart in drugih elektronskih naprav, kar je tudi zapisano v Šolskem redu Osnovne šole Sostro.**

### **Sklep št. 2- k točki 1**

**Skrb za redno opravljanje in sankcije za neopravljene domače naloge je avtonomija učiteljev.**

### **Sklep št. 3 – k točki 1**

**Po dodanih dopolnitvah in sprejetih sklepih št. 1 in št. 2, je bil zapisnik tretjega sestanka v šolskem letu 2013/2014 soglasno potrjen.**

#### K 2. Točki:

Predsednica Sveta staršev je predstavila Poročilo o delu Sveta staršev v preteklem šolskem letu. Na poročilo ni bilo pripomb.

#### K 3. Točki:

Svetu staršev je bil predstavljen predlog Programa dela Sveta staršev v šolskem letu 2014/2015.

### **Sklep št. 4 - k točki 3**

**Na Program dela Sveta staršev v šolskem letu 2014/2015 ni bilo pripomb in je soglasno sprejet. Program se na predlog članov Sveta staršev med šolskim letom po potrebi lahko dopolni.**

**K 4. Točki**

Gospa ravnateljica nas je seznanila s Poročilom za šolsko leto 2013/2014 ter predstavila analizo podatkov o vpisu učencev, ki so preteklo šolsko leto končali Osnovno šolo, in sicer se jih je v gimnazije vpisalo 41 %, v srednje šole 46 % in tri - letne poklicne šole 13 %.

Seznanjenim smo bili tudi z Letnim delovnim načrtom OŠ Sostro za šolsko leto 2014/2015, pri čemer za dneve dejavnosti, ki so plačljive in straši ne zmorejo plačila, naj se v primeru finančnih težav, obrnejo na vodstvo šole. Učenci še vedno ostajajo dežurni, tisti, ki tega ne želijo naj povedo. V primeru težav oz. vzgojnih ukrepov, naj se zadeve rešujejo postopno, najprej z učiteljem, nato z razrednikom, svetovalno službo in vodstvom šole. Vodstvo šole je o vseh dogodkih sproti obveščeno s strani učiteljev ali ostalih vpletenih v dogodek. Pohvaljeni so letošnji 1. razredi, saj otroci upoštevajo dana navodila.

**K 5. Točki**

- 7. B: Vsebina kulturnih dnevov ni znana.

O vsebini kulturnih dni smo starši predhodno obveščeni z obvestilom. V primeru, da se z izbranim filmom posamezni starši ne strinjajo, učitelji strokovno predlaganega programa niso dolžni zamenjati.

- 3. B: Posredoval povabilo na projekt ETHOS zborovanje na temo Etika v šoli.

Z vodstvom šole je dogovorjeno, da se povabilo na ETHOS zborovanje, ki bo v torek dne 21.10.2014. v Cankarjevem domu, objavi tudi na spletni strani šole.

- 4. B: Zgodilo se je, da so učenci višjih razredov v prvem tednu šole, izrinili mlajše učence iz kombija.

Ga. Barbara Ambrož je povedala, da se je navedeno že uredilo.

- 6. B: Kljub dogovoru, da avtobusi, ki otroke odpeljejo na tabor, pridejo v šolo po 8.00 uri, se je zgodilo, da je bil avtobus pred dogovorjeno uro pred šolo, kar je imelo za posledico prometni zastoj.
- Dana je bila pobuda – da se glede na visoko ceno gimnastike, premisli o drugem ponudniku.

Vodstvo šole je odgovorilo, da se je navedeno zgodilo zaradi plana tabora, ki je zahteval, da so ob točno določeni uri, že bili dogovorjeni za ogled, kar pa je zahtevalo, da je odhod izpred šole že pred osmo uro. V bodoče bo vodstvo šole z vozniki avtobusov, ki otroke odpeljejo na tabor, dogovorilo, da pridejo na parkirišče pred šolo po osmi uri oziroma, da avtobus pred šolo postavijo na mesto, da ne bo oviral ostalih prevozov.

Glede pobude vezane na visoke mesečne stroške gimnastike, bo vodstvo šole razmislilo, čeprav imamo starši res velik in pester izbor interesnih dejavnosti na šoli, tudi brezplačne oziroma lahko otroke vozimo k drugim ponudnikom izven šole, kar pa so nekateri starši povedali, da so ponudbe zunaj šole veliko dražje.

- 8. C: Kakšni so kriteriji za razvrstitev učencev v heterogene skupine ter zakaj se glede na datum tekmovanja iz Logike, ki je konec septembra, učenci ne pripravljajo na tekmovanje že eno šolsko leto prej?

Vodstvo šole je odgovorilo, da je potrebno upoštevati več dejstev hkrati: oblikovanje urnika, številčne zahteve pri oblikovanju skupin (v 8. razredu je oblikovanih pet skupin, slovenščino pa poučujejo štiri učiteljice), pridobljeno znanje v preteklih letih, številčnost glede na spol, upoštevali pa so tudi, da sta dva razrednika 8-ih razredov tudi učitelja slovenščine oziroma matematike in poučujeta vsak po dve skupini. Učence učitelji tako razvrščajo v čim bolj uravnotežene heterogene skupine glede na vse omenjene kriterije in možnosti.

Glede priprav na Logiko je dogovorjeno, da otroci prejmejo naloge in se pripravljajo na tekmovanje iz Logike že v tekočem šolskem letu za naslednje šolsko leto.

- Podružnica Prežganje: Glede nasilja v OPB v Besnici, kjer se združujejo učenci iz PŠ Besnica, Janče in Prežganje.

Vodstvo šole je bilo o navedenem obveščeno in takoj je organiziralo za učence delavnico na temo nasilja. Tudi v bodoče bo svetovalna služba nadaljevala s tovrstnimi delavnicami, prav tako bodo učiteljice že med procesom pouka in podaljšanega bivanja poskušale otroke z različnimi socialnimi igrkami poučiti kaj je prav in kaj ne.

- 9. B: kdaj bo akcija zbiranja papirja, saj je ta denar namenjen delu stroškov za valetu.

Prva zbiralna akcija papirja bo v četrtek, 25.9.2014 in sicer od 6:30 do 17.00 ure.

- Podružnica Mali Lipoglav: se je zahvalila Gasilskemu društvu Lipoglav za varen sprejem v novo šolsko leto. Povedali so tudi, o sprejetem sklepu prometnega režima in sicer, da starši med 6.30 in 8.00 parkirajo na šolskem igrišču, odpeljejo otroke v šolo ali vrtec in potem se odpeljejo iz igrišča. Zaposleni pa parkirajo na parkirnih mestih pred šolo, ker v času pouka ne morejo predstavljati avtomobilov, igrišče pa je tako po 8. uri, ko starši odidejo, tudi izpraznjeno avtomobilov.
- 8. A: na koncu šolskega leta naj bi iz garderobnih omaric izginili učbeniki.

Vodstvo šole je povedalo, da je dolžnost vseh učencev, da ob zaključku šolskega leta izpraznijo omarice, v kolikor čistilke najdejo kakšno stvar (oblačilo, učbenik..), se navedeno shrani v šoli, ostale neuporabne stvari pa gredo v smeti. Čistilke omarice počistijo in pustijo, da se prezračijo.

- 9. A: pobuda, da v bodoče šola bolj sprotno ažurira intranete strani šole (glede govorilnih ur v tekočem šolskem letu) in tudi takoj na začetku šolskega leta objavi Publikacijo za tekoče šolsko leto.

Šola bo v naslednjem šolskem letu navedeno pobudo upoštevala.

- Pobuda, je tudi bila, da v primeru, ko neka interesna dejavnost odpade, da smo starši obveščeni vsaj en dan pred tem.

Vodstvo šole poskuša o odpovedi interesnih dejavnosti pravočasno javiti z obvestilom, vendar se nemalokrat zgodi, da izvajalci interesnih dejavnosti, odpoved javijo prepozno, šele zadnji dan.

V besedilu zapisnika uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Sestanek se je zaključil ob 19.25 uri.

Zapisala predsednica sveta staršev OŠ Sostro,  
Sonja Brumat