

## ZAPISNIK 2. SEJE UPRAVNEGA ODBORA ŠOLSKEGA SKLADA OŠ SOSTRO 19. 12. 2011 ob 17. uri

Prisotni: Kristina Gradišar, Janez Ilnikar, Andreja Miklavčič, Alenka Odlazek, Mojca Pajnič Kirn, Tadeja Podgorelec, Miran Vene.  
Opravičeno odsoten: Ratko Šušnjar.

Dnevni red:

1. Pregled sklepov 1. seje.
2. Pregled zbranih sredstev na posebnem kontu TRR.
3. Oblikovanje predloga za pomoč otrokom iz družin z nižjim socialno-ekonomskim standardom.
4. Razno.

Ad 1.)

Upravni odbor Šolskega sklada OŠ Sostro (v nadaljevanju: UO ŠS) je pregledal tekoče in realizirane sklepe 1. seje (priloga k zapisniku). Razpravljali smo o načinu pridobivanja sponzorjev in donatorjev.

**Sklep št. 1: Šolskega računalničarja bomo zaprosili za oblikovanje spletne podstrani za objavo gradiv UO ŠS na spletnih straneh OŠ Sostro (poziv staršem k angažiranju pri pridobivanju sponzorskih in donatorskih sredstev, zapisniki, ažurirana poročila o višini zbranih sredstev idr.).**

Ad 2.)

Šolska računovodkinja je poročala o zbranih sredstvih, in sicer jih je trenutno 2.805,17 EUR. Večina nakazil s strani staršev je bila izvršena v oktobru in novembru (25 vplačil v skupnem znesku 1.835,00 EUR), v decembru pa je bilo na dveh novoletnih prireditvah zbranih 270,17 EUR sredstev. Ostala nakazila v višini 700,00 EUR so sponzorska in donatorska.

Ga. Gradišar je UO ŠS seznanila z vprašanjem staršev na roditeljskih sestankih, zakaj na položnicah ni bil naveden znesek. Ravnateljica ga. Pajnič Kirn je pojasnila, da se zneska ne navaja, kadar gre za prostovoljne prispevke.

G. Vene je predlagal, da se pobudo za zbiranje sredstev ponovno predstavi na roditeljskih sestankih s strani predstavnikov razredov v Svetu staršev.

**Sklep št. 2: Predsednik UO ŠS bo do začetka januarja pripravil obvestilo za starše ter prošnjo za podjetja, ki naj ju razredniki posredujejo predstavnikom v Svetu staršev, leti pa ju na naslednjem roditeljskem sestanku predstavijo vsem staršem. Predstavnikom Sveta staršev se razdeli prazne plačilne naloge, ki jih lahko posredujejo ostalim zainteresiranim staršem.**

Ad 3.)

Psihologinja ga. Podgorelec je predlagala, da bi po presoji šole trenutno tri družine potrebovale pomoč ŠS, saj ne zmorejo pokriti stroškov taborov za svoje otroke. Razpravljali smo o možnosti določitve višine stalnega zneska za pomoč in se UO ŠS ne bi sestajal ter razpravljal o posameznih primerih.

**Sklep št. 3:** Šolski sklad bo usmerjen v enkratno namensko obliko pomoči družinam v višini do 50,00 EUR (npr. za sofinanciranje stroškov udeležbe na taboru, šoli v naravi, zunajšolskih dejavnostih...).

**Sklep št. 4:** Predlaganim trem družinam bo Šolski sklad poravnal del stroškov tabora pod pogojem, da tudi same pokrijejo manjši delež stroškov.

**Sklep št. 5:** Šolska socialna delavka lahko samostojno presoja o upravičencih do sofinanciranja iz sredstev Šolskega sklada. Pri tem ažurno obvešča predsednika UO ŠS, če bi presodila, da bi bil znesek pomoči višji od 50,00 EUR, ki je hkrati tudi limit za posamezno družino.

Ad 4.)

**Sklep št. 6:** Zapisnik bo pripravila Tadeja Podgorelec in ga posredovala članom UO ŠS po elektronski pošti.

Seja je bila zaključena ob 17.45.

Zapisnik pripravila:  
Tadeja Podgorelec

Zapisnik overil:  
Janez Ilnikar

**UPRAVNI ODBOR ŠOLSKEGA SKLADA OSNOVNE ŠOLE SOSTRO**  
**Pregled sklepov**

01 – 1. seja UO ŠS dne 15. 9. 2011

SKLEPI V TEKU

Sklep št.	Vsebina	Opomba
01-2	Sredstva se v Šolski sklad stekajo na poseben transakcijski račun in porabljajo za skupno izglasovane namene. Šolski sklad se v imenu podružničnih šol in matične šole odloči za enotno namensko porabo sredstev.	TEKOČA NALOGA
01-3	Cilja delovanja Šolskega sklada v tekočem šolskem letu bosta pomoč otrokom iz družin z nižjim socialno-ekonomskim standardom ter sofinanciranje pri nakupu novega šolskega kombija.	TEKOČA NALOGA
01-4	Šolski sklad pridobi informacije o upravičencih za pomoč v socialni stiski od šolske socialne delavke.	
01-5	Šolski sklad pridobiva sredstva iz dveh virov: z vplačili staršev in od sponzorjev ter donatorjev.	TEKOČA NALOGA
01-6d	- Pridobili bomo seznam lokalnih podjetij ter se skušali osebno obrniti na vsako izmed njih. Za pridobitev baze potencialnih sponzorjev in donatorjev - lokalnih podjetij se bomo obrnili na lokalno Športno ali Turistično društvo Zadvor.	
01-7	Sestanki šolskega sklada bodo predvidoma trikrat letno. Naslednji sestanek bo v prvi polovici decembra.	TEKOČA NALOGA
01-8	Zapisnik bo pripravila gospa Tadeja Podgorelec in ga posredovala članom upravnega odbora po elektronski pošti. Zapisnik bo objavljen tudi na spletni strani šole v posebnem razdelku, kjer se bodo poleg zapisnikov nahajali tudi obrazci in ažurne informacije o količini zbranih sredstev ter seznam sponzorjev in donatorjev.	TEKOČA NALOGA

REALIZIRANI SKLEPI

Sklep št.	Vsebina	Opomba
01-1	Za predsednika Upravnega odbora Šolskega sklada je bil predlagan in soglasno izvoljen gospod Janez Ilnikar, za namestnika predsednika pa gospod Ratko Šušnjar.	REALIZIRANO
01-6a	- Staršem bodo skupaj s položnicami za šolsko prehrano v oktobru vročeni prazni plačilni nalogi z obvestilom, ki ga bo pripravil predsednik sklada. Obvestilo bo v vednost najprej poslal vsem članom upravnega odbora po elektronski pošti, zatem pa bo predloženo še Svetu staršev.	REALIZIRANO
01-6b	- Možno je tudi gotovinsko vplačilo v računovodstvu šole, ki se zavede kot blagajniški prejemek.	REALIZIRANO
01-6c	- Starše bomo v obvestilu pozvali tudi k možnosti pridobivanja donatorskih sredstev v podjetjih, kjer so zaposleni.	REALIZIRANO